

Cie Mesdemoiselles

La présente fiche technique fait partie intégrante du contrat. Elle est idéale, mais peut être adaptée après accord écrit du régisseur.

FICHE TECHNIQUE

L'Oca

Contact régie :

Olivier +33 (0)6 19 85 82 36

olivier.pierre94@gmail.com

cie.mesdemoiselles@gmail.com

IMPLANTATION

Prévoir un espace minimum de 22m de largeur par 21m de profondeur, sans arbre ou ligne électrique aérienne, constitué d'un sol plat (sans creux ni bosse), nivelé, stabilisé, non inondable en cas de pluie. Un plan du réseau souterrain devra être envoyé au régisseur afin de s'assurer que le plantage des 7 pinces à 80cm de profondeur sera possible. Le sol à chaque point d'ancrage (pinces) devra supporter une force de traction d'1 tonne minimum.

♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦

STRUCTURE

voir plans joints

- Plancher en bois de 6m de largeur par 8m de profondeur
- Portique haubanné :
 - Hauteur 8m
 - Espace au sol nécessaire pour haubannage : 13 à 15 m de largeur par 20m de profondeur
 - 7 pinces plantées sur 80cm de profondeur.

En cas d'impossibilité de planter sur le lieu (pavés, réseau souterrain, etc) : l'organisateur fournira des plots en béton d'1 tonne minimum munis de points d'accroche de résistance équivalente.

ATTENTION : il est impératif de pouvoir planter 4 mini pinces (ø3cm-profondeur 30cm)
- Gradin de type "palc" constitué de 9 travées de 1.60m sur 4 rangs (voir plan)

♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦

SON

L'organisateur devra prévoir :

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • 1x alimentation 16A à la régie • 1x alimentation 16A au lointain • 1x praticables 2m X 2m X 0.4m • 1x table + chaise (pour console + ordinateur + récepteur HF) • 1x Pro-Tent ou Vitabri couvrant la totalité de l'espace régie (autant pour le soleil que la pluie) | <p>Les deux alimentations devront impérativement être sur deux circuits séparés.</p> |
|--|---|

En outre, la compagnie apporte :

- ♦ 1x console numérique
- ♦ 4x enceintes 15" sur pieds
- ♦ 1x enceinte SUB 18"
- ♦ 1x micro HF (596 - 620 MHz) + 1x micro filaire

La régie sera située derrière le gradin au centre. Prévoir une table pouvant accueillir une console Yamaha 01v, une interface audio et un ordinateur portable (mini 1.5mX0.5m) et une chaise.

Les réglages SON se feront le matin du jour de représentation.



LUMIÈRE

en cas de représentation nocturne

À fournir par l'organisateur :

- 2x gradateurs 6x 2kW
- 1x alimentations 32A pour les gradateurs
- 8x PAR64 (4xcp62/2xcp61/2xcp95) + 2x platines
- - kit prolongateurs PC16 20m
- - kit prolongateurs PC16 10m
- - kit de petites longueurs PC16 et doublettes
- - câbles DMX
- 4x pieds à crémaillères (H=4m mini) + barre de "T"

Les réglages se feront le soir de la veille de la représentation (J-1)

En outre, l'organisateur est responsable :

- de l'éclairage de l'accès public lors de son arrivée et à la fin du spectacle
- de l'extinction ou occultation des éventuels éclairages urbains pouvant interférer avec les images scéniques
- de l'éclairage de sécurité en cas de panne locale ou d'interruption du réseau EDF (prévoir des BAES si besoin)

♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦

DIVERS

L'organisateur devra prévoir :

- 2x barrières VAUBAN pour le montage/démontage (installation du portique)
- en fonction du revêtement et de la météo, de la moquette pour assoir le public au sol entre le gradin et la structure (en vert sur le plan)
- la sécurisation du périmètre lors du montage ET du démontage (empêcher l'accès aux badauds)
- 1x extincteur CO2 à la régie pendant les représentations
- 1x pack de 6 bouteilles d'eau minérale 1L5 par jour minimum (éviter les petites bouteilles 0.25L ou 0.5L)

♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦

LOGES, CATERING ET ÉCHAUFFEMENTS

1 seule salle peut
suffire si suffisamment
spacieuse

- 1x loge chauffée pour 3 personnes fermant à clé, avec toilettes et douche en accès direct, à proximité du lieu de représentation (<200m).
Prévoir dans la loge eau, jus de fruits, biscuits, fruits secs et frais de saison, café, thé...
- 1x salle d'échauffement/étirement chauffée (minimum 3mX6m) à proximité du lieu de représentation (<200m)

♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦



VÉHICULES

La compagnie se déplace avec 1 voiture et 1 fourgon + remorque

Prévoir un accès + parking sécurisé à proximité :

	Montage	Spectacle	Démontage
Voiture	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Fourgon	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Remorque	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

En cas d'arrivée tardive la veille du montage, prévoir parking sécurisé et **accessible au fourgon + remorque** sur le site d'hébergement.

♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦

REPAS

En règle générale, la compagnie en tournée est constituée de 3 artistes et 1 régisseur. Toutefois il peut arriver que l'attachée de production soit aussi présente. Son éventuelle venue sera communiquée à l'organisateur suffisamment à l'avance afin de prévoir repas et hébergement en conséquence.

À compter de l'arrivée de l'équipe l'organisateur devra prévoir chaque jour :

- 4x petits déjeuners complets (jus de fruit, boisson chaude, pain, beurre, etc...) si non prévus par l'hôtel
- 4x déjeuner avec au moins entrée et plat + café
- 4x dîners avec au moins entrée et plat + café

Aucun régime alimentaire particulier n'est à signaler. Toutefois, la viande n'est pas obligatoire ! Les artistes adorent les légumes ! Des spécialités locales seront évidemment bienvenues !

Si la représentation a lieu le soir, les repas se prendront de préférence après le spectacle. Par ailleurs, merci de prévoir un encas avant le spectacle (pain, fromage, charcuterie... **Merci d'éviter les sandwiches type DAUNAT, SODEBO...**)

♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦

HÉBERGEMENT

Un hôtel correct et calme sera réservé avant l'arrivée de l'équipe pour le nombre de nuit défini au contrat.

La répartition des chambres se fera telle que :

- 4x chambres singles (5 si présence de l'attachée de production)

♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦ ♦



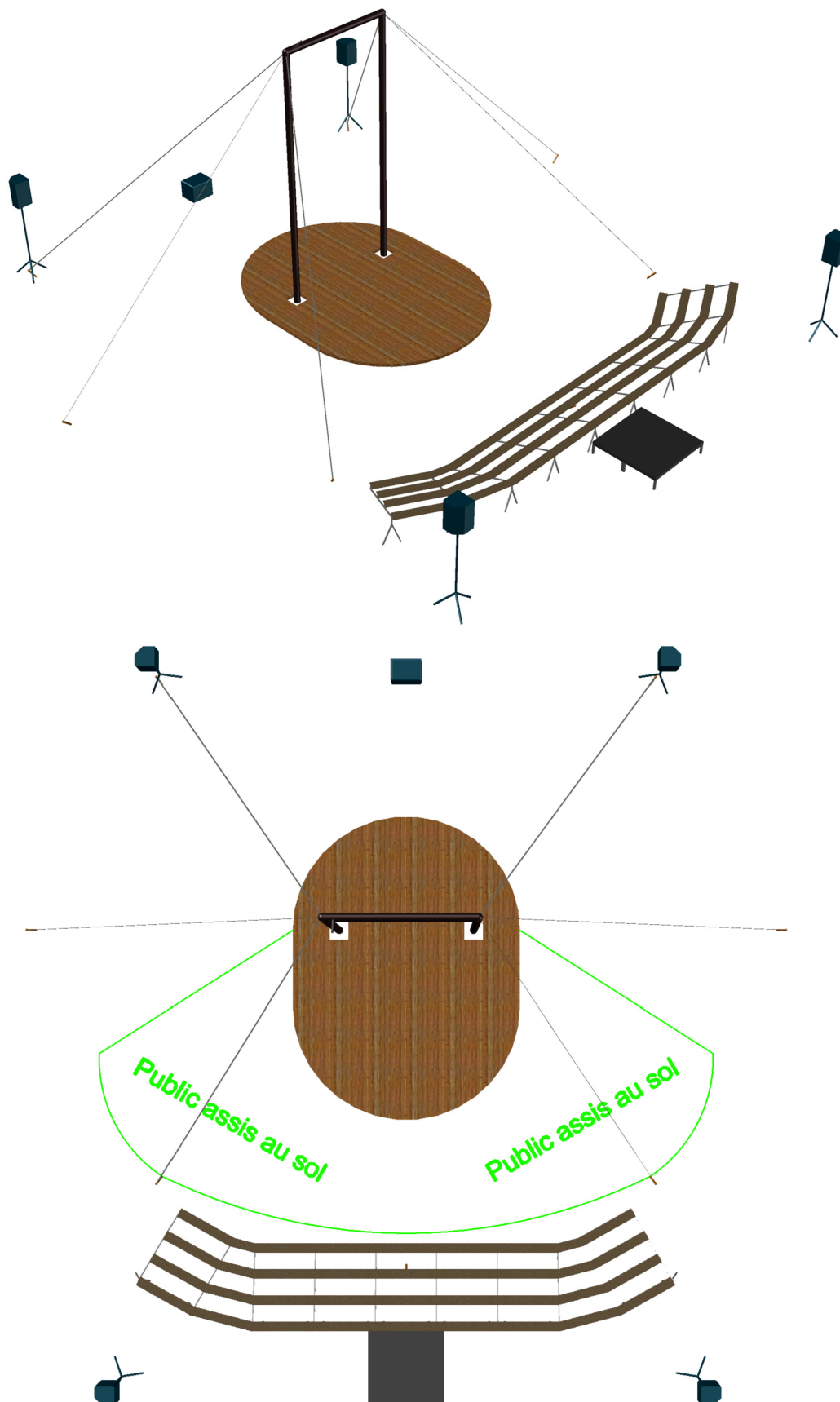
PLANNING ET BESOINS EN PERSONNEL

Ce planning peut être sujet à modification en fonction de la saison, de la distance, de l'horaire du spectacle, etc...
Un planning définitif sera convenu entre l'organisateur et la compagnie avant son arrivée.

J	H	Action	Personnel à prévoir		Notes
J-1	16:00	Arrivée de la compagnie	1x	responsable de l'organisation	Régisseur de site, etc...
	16:30	Déchargement du matériel	4x	personnes dont 1 technicien lumière →	Le technicien lumière ne sera nécessaire qu'en cas de jeu nocturne. Pour des représentations en journée, un technicien plateau suffira
		Traçage des points d'ancrage			
		Plantage des pinces			
	17:00	Montage du portique			
	18:00	Montage du plancher			
	18:30	Montage lumière	1x	technicien lumière	
	19:30	Pause repas	1x	gardien	
	20:30	Réglages lumière	1x	technicien lumière	20:30 ou à la nuit tombée
22:00	Fin de journée	1x	gardien		
J-0	9:00	Montage son			
	10:00	Réglages son			
	11:00	Répétition			
	12:30	Pause déjeuner	1x	gardien	Durée du gardiennage dépendante de l'horaire du spectacle : le régisseur sera sur site au plus tard 2h avant la représentation
	↓				
	H	Spectacle (durée = 50min)	1x	responsable technique	Afin de parer à problème élect,etc...
	H+1	Rangement accessoires	4x	personnes	
		Balayage de la terre Démontage son			
	H+2	Démontage du portique	6x	personnes	
		Démontage du plancher			
Arrachage des pinces					
Chargement du matériel Démontage lumière					
H+3	FIN DE DÉMONTAGE				

Cie Mesdemoiselles

PLANS



Cie Mesdemoiselles

